**Cronograma para elaboração e entrega do Relatório da disciplina obrigatória de Estágio Supervisionado – 1º Sem/2020**

1. O Relatório de Estágio Supervisionado deve ser elaborado a partir do início do semestre letivo (fevereiro/2020);

|  |  |
| --- | --- |
| **Análise e Desenvolvimento de Sistemas**  **Gestão Empresarial**  **Logística** | alunos matriculados a partir do 3º Semestre |
| **Comércio Exterior**  **Polímeros** | alunos matriculados a partir do 4º Semestre |

1. O aluno deve estar regularmente matriculado na disciplina de estágio supervisionado;
2. **1ª Etapa:** Entregar o **Requerimento de Estágio Supervisionado** digitado e assinado pelo aluno e:

* **Para Estágio Remunerado**: Apresentar original do Termo de Compromisso de Estágio-TCE e Termo Aditivo do TCE(quando houver);
* **Para CLT, Funcionário Público Autônomo ou acionista:** Entregar cópia da carteira profissional (página do contrato, dados pessoais e foto), declaração original de trabalho em papel timbrado/ assinado e carimbado, publicação no Diário Oficial ou Contrato Social;
* **Para Estágio não Remunerado:** Apresentar original do Termo de Compromisso de Estágio-TCE ou Termo de Adesão de Estágio Voluntário.

1. A data de início deve ser a partir do início do semestre letivo e a data de término após o cálculo de 240 horas contadas somente em dias úteis e conforme calendário acadêmico.
2. O prazo final para a entrega do Requerimento de Estágio Supervisionado será até **27/03/2020** e deverá ser entregue ao professor supervisor de estágio. Consulte horário de atendimento.
3. **2ª Etapa:** O aluno deverá entregar o **Relatório de Estágio Supervisionado** assim que concluir carga horária de 240 horas ao Professor Supervisor de Estágio:

* **Para Estágio Remunerado -** **Relatório Anexo I**;
* **Para CLT, Funcionário Público Autônomo ou acionista - Relatório Anexo II;**
* **Para Estágio não Remunerado - Relatório Anexo III**

1. O período final para entrega do Relatório da disciplina de Estágio Supervisionadoé **de 15 a 19 de junho de 2020**
2. Os modelos dos documentos referentes ao estágio são atualizados todo semestre e estão disponíveis no site da Fatec ZL (<http://fateczl.edu.br/estagio>)

É de responsabilidade do aluno o acompanhamento dos procedimentos e prazos informados pelo Setor de Estágio. **Não serão aceitos Relatórios após o período informado.**

Em caso de dúvidas, procurem o setor de Estágios.